#

# Положение

**о приёме обучающихся в общеобразовательное учреждение начального, общего, основного общего, среднего (полного) общего образования**

1. **Общие положения.**
	1. Настоящее положение о приеме обучающихся в ГКОУ ГКОУ «Буденовская основная общеобразовательная школа Ахвахского района» (далее - школа) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Приказом Министерства образования и Науки Российской Федерации от 15 февраля 2012 г. №107 «Об утверждении порядка приёма граждан в общеобразовательные учреждения», Уставом школы.
	2. Положение устанавливает порядок приема обучающихся в ГКОУ «Буденовская основная общеобразовательная школа Ахвахского района» (далее - школа).
2. **Порядок приема обучающихся в 1 классы.**
	1. В первые классы школы принимаются дети, которым исполняется 6 лет 6 месяцев до 1 сентября текущего года, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.
	2. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель образовательного учреждения вправе разрешить прием детей в школу для обучения в более раннем возрасте.
	3. Для зачисления ребенка в первый класс родители (законные представители) представляют в школу следующие документы:
* заявление;
* оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребёнка;
* оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства на закрепленной территории.

2.4. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранными гражданами или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя, и документа, подтверждающего право заявителя в Российской Федерации.

2.5. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений.

2.6. Родители (законные представители) детей имеют право, по своему усмотрению, представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка.

2.7. Детям, достигшим необходимого возраста, но не проживающим на закрепленной за школой территории, может быть отказано в приеме.

 2.8. Прием заявлений в 1 класс для закрепленных лиц начинается не позднее 10 марта и завершается не позднее 31 июля текущего года.

2.9. Зачисление в учреждение оформляется приказом руководителя учреждения на основе принятых заявлений в течение 7 рабочих дней после приема документа.

2.10. При приеме гражданина в школу его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом Школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитацией и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

**3. Прием обучающихся в первый класс в течение учебного года или в последующие классы.**

4.1. Прием обучающихся в первый класс в течение учебного года или в последующий классы производится на основе заявления родителей (законных представителей) ребёнка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

4.2. Родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

4.3. При приёме в учреждении на ступень среднего (полного) общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

4.4. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

4.5. Зачисление обучающихся в первый класс в течение учебного года или в последующие классы оформляется приказом руководителя учреждения.

4.6. При приеме обучающихся в первый класс в течение учебного года или в последующие классы, его родители (законные представители), должны быть ознакомлены с Уставом Школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитацией и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.